Приложение № 1

Информация о проекте «Повышение эффективности соблюдения трудового законодательства» для руководителей (представителей) органов исполнительной власти, администраций муниципальных образований, руководителей и специалистов подведомственных учреждений, представителей бизнеса региона

СОВМЕСТНО С

ЛИДЕР
ЦЕНТР АУДИТА И ОХРАНЫ ТРУДА

ПРИ ПОДДЕРЖКЕ:

ЕДИНАЯ РОССИЯ
ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ

Федеральный проект
«Выбирай своё»

Проводит уникальную практическую online сессию:
«2024-2030. Новый формат взаимодействия: Государство-Работодатель-Работник. Отмена моратория на проверки»
(2 дня/16 часов/Удостоверение о повышении квалификации)

Учитывая задачи, поставленные Президентом Российской Федерации Владимиром Владимировичем Путиным Федеральному Собранию РФ в 2024 году, а также представленными программами развития кадровой политики в Стране новым составом Правительства РФ, в первую очередь меняется отношение государства к вопросам соблюдения трудового законодательства РФ. Основа технологического и кадрового суверенитетов – народосбережение https://tass.ru/politika/20289187, безопасные рабочие места и высококвалифицированные кадры.

При этом надзор становится полностью прозрачным и электронным, а начиная с 1 января 2025 года, произойдет отмена действующего моратория на проверки.

Спикеры online сессии:

Морозов Сергей Иванович – Депутат Государственной думы Российской Федерации, Заместитель Руководителя фракции «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Первый заместитель Председателя Комитета по региональной политике и местному самоуправлению

РОСТРУД – спикер на согласовании

Министерство труда и социальной защиты РФ – спикер на согласовании

Жуковский Максим Евгеньевич – Генеральный директор Общества с ограниченной

Исп. Жуковский Максим Евгеньевич 8 967 706 17 73, zhukovskii@caotlider.ru

ответственностью Центр аудита и охраны труда «Лидер», Председатель Комитета по Трудовому законодательству ТПП и Республики Татарстан, эксперт по Трудовому Законодательству, эксперт, по независимой оценке, квалификации, Трудовой арбитр РФ, Председатель Совета законодательных инициатив

Жуковская Ирина Николаевна – Помощник депутата ГД РФ Морозова Сергея Ивановича, Координатор Комиссии «Живи и работай в России» партийного проекта «Единая Россия» «ВЫБИРАЙ СВОЁ» от ГД РФ.
Руководитель Представительства ООО ЦАОТ «Лидер» город Москва
Член Комитета по поддержке и развитию МСП ТПП РФ
Руководитель Комитета по труду и социальной политике Московской Ассоциации Предпринимателей
Судья дополнительного состава Первого Арбитражного Третейского суда РФ
Аккредитованный эксперт в области Трудового Законодательства
Дипломированный специалист по внедрению профессиональных стандартов
Член экспертного совета Федерации отельеров и рестораторов РФ
Участник эксперимента Минтруда РФ по электронному документообороту, связанному с работой
Руководитель рабочей группы по отмене ЕКС/ЕТКС в связи с переходом на профессиональные стандарты

Решетникова Елена Валерьевна – Руководитель отдела аудита Общества с ограниченной ответственностью Центр аудита и охраны труда «Лидер», эксперт по Трудовому Законодательству, эксперт дистанционной (удаленной работе), специалист по нормированию труда.

Княжева Ирина Геннадьевна – Аудитор по охране труда, ведущий эксперт по организации обучения в области охраны труда

День 1 (18.06.2024)

- Спикер: **Морозов Сергей Иванович –** «Современная политика государства, направленная на достижение кадрового суверенитета Страны. Глобальные изменения. Новые походы. Кадровый стандарт»

- Спикер: **Министерство труда и социальной защиты РФ** – «Планируемые изменения трудового законодательства на 2024-2025 года. Национальный проект «Кадры»»

- Спикер: **Жуковский Максим Евгеньевич** – «Реализация принципов бережного производства в бюджетных и коммерческих организациях»

Служба кадров - новый формат. Блоки обязательных документов. Цифровизация трудовых отношений

- Спикер: **Жуковская Ирина Николаевна** – «Цифровизация трудовых отношений 2024. Электронное кадровое делопроизводство. Дистанционный надзор»

Требования Федерального закона от 22 ноября 2021 г. № 377-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»:

- ✓ 22.1. Электронный документооборот в сфере трудовых отношений
- ✓ 22.2. Порядок введения электронного документооборота и приема на работу к работодателю, использующему электронный документооборот
- ✓ 22.3. Взаимодействие работодателя и работника посредством электронного документооборота

Электронная отчетность

- ✓ Постановление Правления ПФ РФ от 31.10.2022 N 246п "Об определении форматов сведений для единой формы "Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)"
- ✓ Постановление Правления Пенсионного фонда России от 25 декабря 2019 г. № 730п «Об утверждении формы и формата сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, а также порядка заполнения форм указанных сведений»
- □ Постановление Правления ПФ РФ от 27.10.2020 N 769п «О внесении изменениив постановление Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 730п»
- ✓ Алгоритм составления классификатора кодов ОКЗ для конкретных должностей
- ✓ Правила определения значений цифр кода
- ✓ Взаимодействие с ПФР. Санкции. Требования
- ✓ Приказ Минтруда РФ от 16.01.2023 г. №786 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 26 января 2022 г. №24 «О проведении оперативного мониторинга в целях обеспечения занятости населения»»

➢ Спикер: **Решетникова Елена Валерьевна** – «Кадровая служба 2024 – практика оформления документов, с учетом изменений от 1.05.2024 года»

Законодательные требования к формированию службы кадров 2024г.

- ✓ Новые требования к отчетности
- ✓ Введение гибкого рабочего времени
- ✓ Усиление ответственности работодателей за нарушения трудового законодательства
- ✓ Новые правила, касающихся процедуры трудоустройства и увольнения
- ✓ Правила приема на работу
- ✓ Расширение прав работников в отношении увольнения
- ✓ Пересмотр механизма начисления работникам премий
- ✓ Работа в предпраздничные и праздничные дни
- ✓ Изменения в оплате сверхурочных работ
- ✓ Расширение прав работников на отпуск
- ✓ Ознакомления Работников с документами в электронном виде
- ✓ Трудоустройство иностранных граждан.

Формирование кадрового делопроизводства в организации/учреждении, с учетом требований законодательства РФ 2024г. (Практика):

- ✓ Требования **Закона «О персональных данных»** к кадровым документам(согласие, положение, политика)
- ✓ **Обязательные ЛНА**. Требования к содержанию
- ✓ Процедура приема на работу (**оформление на бумаге/оформление в ЭДО**)
- ✓ Требование к содержанию **Трудового договора.** Ответственность за нарушение.

Исп. Жуковский Максим Евгеньевич 8 967 706 17 73, zhukovskii@caotlider.ru

- ✓ Организация **режима** труда и отдыха работников в 2024г
- ✓ **Воинский учет 2024-2025.** Современные требования к ведению.
- ✓ **Требования Федерального закона от 08.12.2020 № 407-ФЗ** к оформлению дистанционной (удаленной) работы.

Дата проведения: 18 июня 2024 года
Время проведения (МСК): начало регистрации – 8.30 мск
Начало вебинара – 09.00 мск
Окончание вебинара – 13:00 мск
Место проведения: сервис для видео и веб-конференций (Контур.Толк/YouTube)

День 2 (19.06.2024)

- Спикер: **РОСТРУД** – «Отмена моратория. Риск-ориентированный поход к проверкам»

- Спикер: **Жуковский Максим Евгеньевич** – «Практика взаимодействия со Следственным комитетом РФ и Прокуратурой РФ, согласно Приказа №98 Генеральной Прокуратуры РФ»

Служба охраны труда новый формат. Новый подход к внедрению системы управления охраной труда. Цифровизация трудовых отношений

- Спикер: **Княжева Ирина Геннадьевна** – «Служба охраны труда 2024 – основные изменения»

Законодательные требования к формированию службы охраны труда 2024.
- ✓ Какие нормативно-правовые акты вступают в силу в 2024 году;
- ✓ Практические аспекты, как внедрить новые требования НПА;

- Спикер: **Жуковский Максим Евгеньевич** – «Новый подход к разработке и внедрению СУОТ»

Формирование системы управления охраной труда в организации/учреждении, сучетом требований законодательства РФ 2024-2025г. (Практика):
- ✓ Структура взаимодействия внутри предприятия
- ✓ Распределение зон ответственности
- ✓ Требования **Приказа Минтруда РФ от 29.10.2021 № 776 Новое типовое Положение о Системе управления охраной труда (СУОТ):**
- ✓ Политика работодателя в области охраны труда;
- ✓ Цели работодателя в области охраны труда;
- ✓ Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере
- ✓ Управление профессиональными рисками
- ✓ ПРИКАЗ от 29 октября 2021 года N 767н Об утверждении **Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств**. Практика применения

- Спикер: **Княжева Ирина Геннадьевна** – «Служба охраны труда 2024 – основные изменения»

Требование Постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464"О

порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда

- ✓ Виды инструктажей по охране труда.
- ✓ Классификация типов обучения по охране труда и их особенности
- ✓ Организация проверки знания требований охраны труда
- ✓ Особенности организации обучения по охране труда на микропредприятиях
- ✓ Федеральный реестр обученных

«Цифровая трансформация охраны труда без штрафов и рисков»

Дата проведения: 19 июня 2024 года
Время проведения (МСК): начало регистрации – 8.30 мск
Начало вебинара – 09.00 мск
Окончание вебинара – 13:00 мск
Место проведения: сервис для видео и веб-конференций (Контур.Толк/YouTube)

По итогам online-обучения, каждый участник получает:

1. **Удостоверение по охране труда с регистрацией в реестре обученных лиц на портале Минтруда РФ.**
2. **Видеозапись 2х дней обучения.**
3. **Пошаговый алгоритм действий по переходу службы кадров и охраны труда на новые требования 2024-2025 года.**
4. **Раздаточный материал в электронном виде.**
5. **Консультационную поддержку в течение месяца.**

Стоимость участия:

ТАРИФ 1 (оплата до 10.06.2024):

(повышение квалификации 16 академических часов):

по итогам каждый участник получает **Удостоверение** по охране труда с регистрацией в реестре обученных лиц на портале Минтруда РФ, раздаточный материал семинара в электронном виде, дополнительный практический материал по темам обучения.

Юридическое лицо (до 3х участников) - 7500 рублей– за 2 дня;

За каждого последующего участника - 2000 рублей (за участника) – за 2 дня;

Физическое лицо - 2500 рублей (за участника) – за 2 дня

ТАРИФ 2 (оплата после 10.06.2024):

(повышение квалификации 16 академических часов):

по итогам каждый участник получает **Удостоверение** по охране труда с регистрацией в реестре обученных лиц на портале Минтруда РФ, раздаточный материал семинара в электронном виде, дополнительный практический материал по темам обучения

Юридическое лицо (до 3х участников) - 10500 рублей– за 2 дня;

За каждого последующего участника - 3000 рублей (за участника) – за 2 дня;

Физическое лицо - 3000 рублей (за участника) – за 2 дня

- Заявки (форма прилагается) принимаются до 16-00 17.06.2024 на электронные почты ответственных исполнителей:

Ответственные исполнители:

Родионова Елена Юрьевна
rodionova@caotlider.ru
8 963 102 05 21

Исп. Жуковский Максим Евгеньевич 8 967 706 17 73, zhukovskii@caotlider.ru

Балалаева Яна Сергеевна
balalaeva@caotlider.ru
8 960 325 59 65

Жуковский Максим Евгеньевич
zhukovskii@caotlider.ru
8 967 706 17 73

Исп. Жуковский Максим Евгеньевич 8 967 706 17 73, zhukovskii@caotlider.ru

Приложение № 2

Заявка на участие в online сессии
(юр. лицо):

18-19 июня 2024 г.
«2024-2030. Новый формат взаимодействия: Государство-Работодатель-Работник. Отмена моратория на проверки»
08:30 – 13:00 мск

Полное название организации	
Сокращенное название организации	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
Корреспондентский счет	
БИК	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Контактный телефон	
Электронная почта	
ФИО (полностью) и должность руководителя	
Действует на основании	
Данные участников: ФИО (полностью), **дата рождения, номер СНИЛСа**, должность, контактный телефон и электронная почта участников	
Указать тариф на участие: **ТАРИФ 1 (оплата до 10.06.2024):** **(повышение квалификации 16 академических часов):** по итогам каждый участник получает **Удостоверение** по охране труда с регистрацией в реестре обученных лиц на портале Минтруда РФ, видеозапись 2х дней, раздаточный материал	

Исп. Жуковский Максим Евгеньевич 8 967 706 17 73, zhukovskii@caotlider.ru

семинара в электронном виде, дополнительный практический материал по темам обучения. **Юридическое лицо (до 3х участников) - 7500 рублей– за 2 дня**; *За каждого последующего участника - 2000 рублей (за участника) – за 2 дня;* **ТАРИФ 2 (оплата после 10.06.2024):** **(повышение квалификации 16 академических часов):** по итогам каждый участник получает **Удостоверение** по охране труда с регистрацией в реестре обученных лиц на портале Минтруда РФ, видеозапись 2х дней, раздаточный материал семинара в электронном виде, дополнительный практический материал по темам обучения **Юридическое лицо (до 3х участников) - 10500 рублей– за 2 дня**; *За каждого последующего участника - 3000 рублей (за участника) – за 2 дня;* **Способ обмена документами (договор, счет, акт):** **1.** Электронный документооборот (в СБИСС, Диадок – идентиф. номер); **2.** Почтой РФ.	

Заявка заполняется в **печатном виде и в формате Microsoft Word** отправляется на электронные почты: balalaeva@caotlider.ru и rodionova@caotlider.ru.

Ответственные исполнители:

Родионова Елена Юрьевна
8 963 102 05 21 rodionova@caotlider.ru

Балалаева Яна Сергеевна
8 960 325 59 65 balalaeva@caotlider.ru

Исп. Жуковский Максим Евгеньевич 8 967 706 17 73, zhukovskii@caotlider.ru

Заявка на участие в online сессии
(физ. лицо):

18-19 июня 2024 г.
«2024-2030. Новый формат взаимодействия: Государство-Работодатель-Работник. Отмена моратория на проверки»
08:30 – 13:00 мск

ФИО (полностью)	
Паспортные данные (серия/номер/когда и кем выдан)	
Дата рождения	
Номер СНИЛСа	
Фактический адрес проживания (для отправки документов)	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Должность	
Полное (сокращенное) название организации	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Юридический/почтовый адрес организации	
ФИО (полностью) и должность Руководителя, действует на основании	
Способ оплаты (на карту без договора /безналичный расчет на счет организации с заключение договора)	
Указать тариф на участие: **ТАРИФ 1 (оплата до 10.06.2024):** **(повышение квалификации 16 академических часов):** по итогам каждый участник получает **Удостоверение** по охране труда с регистрацией в реестре обученных лиц на портале Минтруда РФ,	

Исп. Жуковский Максим Евгеньевич 8 967 706 17 73, zhukovskii@caotlider.ru

видеозапись 2х дней, раздаточный материал семинара в электронном виде, дополнительный практический материал по темам обучения **Физическое лицо - 2500 рублей (за участника) – за 2 дня** **ТАРИФ 2 (оплата после 10.06.2024): (повышение квалификации 16 академических часов):** по итогам каждый участник получает **Удостоверение** по охране труда с регистрацией в реестре обученных лиц на портале Минтруда РФ, видеозапись 2х дней, раздаточный материал семинара в электронном виде, дополнительный практический материал по темам обучения **Физическое лицо - 3000 рублей (за участника) – за 2 дня** **Способ обмена документами (договор, счет, акт):** **1.** Почтой РФ	

Заявка заполняется **в печатном виде и в формате Microsoft Word** отправляется на электронные почты: balalaeva@caotlider.ru и rodionova@caotlider.ru.

Ответственные исполнители:

Родионова Елена Юрьевна
8 963 102 05 21 rodionova@caotlider.ru

Балалаева Яна Сергеевна
8 960 325 59 65 balalaeva@caotlider.ru

Исп. Жуковский Максим Евгеньевич 8 967 706 17 73, zhukovskii@caotlider.ru