

Памятка для работодателей «Как провести День охраны труда».

Как провести День охраны труда, чтобы работники надолго запомнили требования безопасности, а руководство обратило внимание на реальные опасности и риски на производственных площадках?

Предлагаем пошаговый алгоритм проведения Дня охраны труда, который можно приурочить к Всемирному дню охраны труда — 28 апреля. Также алгоритм может пригодиться, если решите проводить мероприятие чаще, например, ежемесячно.

Шаг 1. Сформулируйте цели.

28 апреля - Всемирный день охраны труда.

Цели выбирают исходя из того, какие провалы в охране труда выявили и какой хотите получить результат. Изменилось законодательство, а внеплановые инструктажи проводятся формально, цель - ознакомить сотрудников с новыми требованиями. Участились случаи производственного травматизма, цель - снижение травматизма. Захламлены рабочие места, используется неисправное оборудование - устранить нарушения требований охраны труда на участках.

Чтобы после мероприятия объективно оценить результаты и выяснить, достигнута ли цель, установите для нее цифровой показатель. Например, снизить травматизм на 10 процентов.

Шаг 2. Определите участников.

Чтобы получить максимальный эффект, нужно, исходя из цели, определить целевую аудиторию. При этом привлекайте представителей каждого отдела и профессии. При планировании Дня охраны труда учтите график сменности участников, а также стаж, опыт, виды выполняемых работ и условия труда. Например, если планируете провести мероприятие утром, то активными участниками не смогут стать те, кто работал в ночную смену.

Пример. Чтобы в мероприятии участвовали работники всех отделов, в приложении к приказу о Дне охраны труда установите количество представителей из каждого подразделения. Включите в список и руководителей разных уровней управления, так вы сможете обратить внимание на опасные участки, возможный травматизм, а значит, и на их вероятную административную или даже уголовную ответственность.

Шаг 3. Выберите программу мероприятий.

Программа зависит от цели. Простой способ — в День охраны труда провести комиссионный смотр рабочих мест и совещание с руководителями. Обсудите состояние охраны труда на участках и утвердите перечень необходимых мероприятий. Быстро и экономно, но отношение работников к охране труда так не изменится!

Чтобы День охраны труда стал эффективным инструментом, привлекайте к участию работников. Если ищите решение проблемы, используйте формат «круглых столов» с сотрудниками, совещание с руководителями. Покажите, что администрацию беспокоит безопасность персонала. Обратная связь от работников поможет определить причины проблем.

Если включить в День охраны труда конкурсы-мотиваторы, праздник пройдет весело в игровой форме и запомнится участникам. Нестандартный подход превратит изучение скучных требований безопасности в творческую работу.

Устройте конкурс для детей работников, и День охраны труда станет семейным праздником. Кто-то из родителей запомнит постулаты по охране труда, когда будет помогать детям придумывать слоганы, а рисунки «Папа, я жду тебя дома здоровым!» заставят работников иначе взглянуть на собственную безопасность.

Для укрепления знаний нормативных документов по охране труда, подготовьте для работников раздаточный материал в виде памяток с наглядными схемами и рисунками.

Эффективен конкурс видеороликов. Команды снимают видео в виде методического пособия по безопасному выполнению работ. Чтобы составить сценарий, работникам придется тщательно изучить правила. Лучшие ролики в дальнейшем можно использовать при проведении инструктажей.

Чтобы провести конкурсы на знание требований охраны труда, подготовьте для них вопросы в зависимости от правил. Например, если у участников есть время подумать, подойдут задания с альтернативными ответами. Если хотите провести конкурс на скорость, используйте блиц-опрос. В этом случае подберите вопросы, на которые участники смогут ответить односложно, «Да» или «Нет».

Шаг 4. Разработайте систему мотивации.

Рекомендуется заказать на память ручки, блокноты с логотипами компании, посвященные Дню охраны труда. На них могут быть лозунги, например, «Скажи «ДА!» охране труда». Если проводите конкурсы, для победителей выберите более крупные подарки: кружки, флешки, внешние аккумуляторы для гаджетов.

Эффективная мотивация — денежная премия для активных участников.

Если мероприятие недостаточно финансируют, используйте нематериальную мотивацию: согласуйте для победителей выходной или сокращенный день, наградите грамотой, организуйте Доску почета с фотографиями отличившихся работников. После детского конкурса развесьте рисунки в организации, сотрудники будут довольны.

Шаг 5. Подготовьте локальные документы.

Чтобы провести День охраны труда, подготовьте приказ о проведении мероприятия, назначьте ответственных, утвердите план и смету расходов на проведение мероприятия.

В приказе отразите цели, подготовительные мероприятия, тематику, сроки и ответственных лиц. План нужен для того, чтобы все сотрудники легко ориентировались, во сколько и где будут проводить «круглые столы», конкурсы и пр.

Шаг 6. Пригласите участников и проведите мероприятие.

Чтобы о мероприятии узнали все сотрудники, подготовьте раздаточный материал. Это могут быть памятки или буклеты с программой Дня охраны труда. Разместите их на информационных стендах, развесьте на КПП и раздайте по производственным участкам.

Если хотите привлечь сотрудников для семинаров, мастер-классов или объявляете конкурс видеороликов, оповестите всех заранее, чтобы желающие

подготовились. Для достижения поставленных целей обсудите с сотрудниками темы докладов, выступлений.

Лучше собрать вопросы от работников заранее, чтобы у руководителей было время подготовить ответы. Так диалог будет более конструктивным

Во время праздника определите самых активных, отметьте их при подведении итогов мероприятия. Обратите внимание, на какие вопросы сотрудники не ответили и с какими заданиями не справились, чтобы в дальнейшем устранить пробелы в их знаниях.

Шаг 7. Подведите итоги.

По итогам мероприятия составьте план работ по охране труда и утвердите его у руководителя. Отрадите результаты в корпоративном СМИ, рассылке по электронной почте или в листовках, буклетах. Так работники смогут оценить результат праздника и в будущем будут принимать активное участие.

Не оставляйте без внимания вопросы и проблемы, которые выявили или озвучили на Дне охраны труда. Иначе работники не увидят результат мероприятия и на следующий год откажутся от участия.